

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS DEL COMPONENTE SALUD DEL PROYECTO RESPUESTA RÁPIDA INDÍGENA (REGIÓN AMAZONAS)

#### ANTECEDENTES

La Fundación Acción Contra el Hambre -ACH, es una organización internacional que nace en 1979 como red internacional para combatir el hambre en el mundo, a través de proyectos de cooperación al desarrollo en torno a la nutrición y salud, agua, saneamiento e higiene, seguridad alimentaria y medios de vida, emergencias, incidencia y empleabilidad. Intervenimos en más de 57 países, con un equipo de 8,527 trabajadores y apoyando a 6,4 millones de personas y con una Visión: “Un mundo sin desnutrición”. Opera en el Perú desde el 2007, a raíz de la emergencia del terremoto ocurrido en Ica, desde entonces nos focalizamos en temas de respuesta humanitaria y emergencias en varias regiones del país. Actuamos desarrollando programas centrados en la prestación de asistencia humanitaria y el aumento de la resiliencia en diferentes sectores, haciendo hincapié en el acceso a recursos y el refuerzo de la capacidad operativa de las autoridades locales, las instituciones y la sociedad civil para promover la respuesta a las emergencias y fomentar el desarrollo en varias regiones del país.

Desde el año 2023, Fundación Acción contra el Hambre, en convenio con el Gobierno Territorial Autónomo Awajún -GTAA, está ejecutando el Proyecto: Respuesta Rápida Indígena - RRI, en la región de Amazonas, con el objetivo de fortalecer las capacidades en la Institucionalidad Indígena Awajún para la implementación de mecanismos de preparación y respuesta rápida ante emergencias por derrame de petróleo entre otros desastres en las comunidades indígenas Awajún. En agosto de 2024 se incorporó el Resultado 4: “Atención a la brecha de salud en población Awajún afectada por emergencias como derrames de hidrocarburos”, implementándose intervenciones en 14 comunidades nativas ubicadas en el distrito de Imaza - provincia de Bagua (Pakun, Wachapea, Umukai y Nazareth), y en el distrito de Santa María de Nieva - provincia de Condorcanqui (Kayamás, Najaim Paraiso, Putuyakat, Alto Waisim, Bajo Waisim, Centro Tunduzá, Puerto Tunduzá, Seasmí, Bajo Achoaga y Japaimé Escuela). Las actividades desarrolladas incluyeron: diagnósticos participativos, fortalecimiento de capacidades del personal de salud, articulación con actores estatales y comunitarios, entrega de equipamiento médico, sesiones de soporte socioemocional para niñas, niños y adolescentes y campañas de atención integral de salud, entre otras.

Dado el avance del proyecto, se tiene la necesidad de contratar los servicios de un/a consultor/a para sistematizar las experiencias del componente de salud del proyecto Respuesta Rápida Indígena, con el fin de documentar buenas prácticas, identificar desafíos, proponer recomendaciones para futuras intervenciones en comunidades indígenas de la Amazonia.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
Tipo de Servicio	Consultoría (Contrato por Locación de Servicios bajo ley peruana)
Título del Servicio	Servicio de consultoría para la sistematización de experiencias del componente salud del proyecto Respuesta Rápida Indígena (Región Amazonas)
Ubicación en:	Distrito de Imaza (Provincia de Bagua) Distrito de Santa María de Nieva (Provincia de Condorcanqui) Departamento Amazonas
Duración:	Desde la firma del contrato hasta 60 días calendarios
Coordinado por:	Jefe de proyecto Respuesta Rápida Indígena -RRI Co-director de ACH

## I. OBJETIVOS DEL SERVICIO

### Objetivo general:

Sistematizar las experiencias, resultados, lecciones aprendidas y modelo generado en el componente salud del proyecto Respuesta Rápida Indígena, con el fin de documentar buenas prácticas, fortalecer intervenciones futuras y plantear recomendaciones, utilizando un enfoque de participación y reflexión crítica con los beneficiarios y actores involucrados.

### Objetivos específicos:

- Reconstruir, describir y analizar de forma sistemática el proceso y los resultados del proyecto para comprender cómo y por qué las acciones desarrolladas favorecieron o limitaron la efectividad de la intervención, al igual que su adecuación al contexto de las comunidades indígenas.
- Identificar, analizar y documentar las buenas prácticas, las lecciones aprendidas y desafíos desde la práctica desarrollada en la intervención.
- Analizar el modelo de intervención implementado enfatizando su potencial de replicabilidad en contextos indígenas amazónicos.
- Proponer recomendaciones para optimizar futuras intervenciones en salud en contextos amazónicos.

## II. DESCRIPCION DEL SERVICIO

Para efectos del objeto del presente contrato, el/la consultor/a debe considerar las siguientes actividades, no limitativas:

1. Elaboración del Plan de la Sistematización, el cual debe contener el plan de trabajo de la consultoría con el cronograma de actividades, el diseño

- metodológico y ejes de la sistematización; tiene que ser detallado, claro y específico, describir los insumos y reuniones de coordinación con el Equipo del Proyecto, los instrumentos de recolección y análisis de datos, incluir un listado de informantes claves, entre otros aspectos metodológicos.
2. Reuniones quincenales con el equipo técnico de coordinación de ACH, en estas reuniones podrán participar otras instancias que ACH considere necesarias. Estas reuniones de seguimiento tendrán como objetivo socializar los avances, llegar a consensos durante el proceso de trabajo de la consultoría y realizar los ajustes que sean necesarios.
  3. Cronograma de entrevistas y/o talleres con los informantes claves y actores involucrados para la reconstrucción, reflexión y análisis de la experiencia del componente de salud del proyecto.
  4. Revisión y análisis de documentos y publicaciones del proyecto.
  5. Procesos de reconstrucción y análisis participativo de la experiencia con los diversos actores involucrados a través de entrevistas y/o talleres.
  6. Sistematización del proceso, las estrategias, los resultados y lecciones aprendidas de la intervención.
  7. Redacción del documento de sistematización de la experiencia, buenas prácticas y lecciones aprendidas del proyecto en una versión digital y en formatos editables.
  8. Presentación del informe final de Sistematización al equipo implementador del proyecto, quienes deben dar su retroalimentación y aprobación.
  9. Realizar una sesión de presentación de los resultados al equipo de Acción contra el Hambre y actores locales/clave del proyecto.
  10. Elaborar un resumen ejecutivo del documento final de la sistematización y que tenga corrección de estilo, el cual será aprobado por el equipo implementador del proyecto.
  11. Elaborar y presentar los avances del servicio de acuerdo con la programación de los entregables.
  12. Otras actividades que considere pertinente el equipo de Acción contra el Hambre.

### **III. PERFIL REQUERIDO**

El/la Consultor/a deberá contar con el siguiente perfil:

- Profesional en Salud Pública, Ciencias Sociales o afines (preferible con posgrado y/o especialización en interculturalidad, gestión de proyectos sociales, salud comunitaria y respuesta humanitaria).
- Con experiencia demostrada mínima de cuatro (4) años en la elaboración de sistematizaciones de experiencias en salud intercultural y/o proyectos sociales con pueblos indígenas o poblaciones vulnerables en el sector público o privado.
- Conocimiento y dominio demostrado en los enfoques transversales de género, interculturalidad, derechos de pueblos indígenas y determinantes sociales de la salud

- Experiencia comprobable de uso de metodologías de gestión del conocimiento con técnicas participativas.
- Habilidad para redacción de documentos técnicos de manera ágil, clara, correcta y con buena redacción y ortografía.
- Capacidad de autogestionar su trabajo con actitud positiva y asertiva frente a la retroalimentación sobre sus actividades y productos.
- Con habilidades interpersonales y capacidades para relacionarse con autoridades, funcionarios y especialistas del sector público y privado.
- Con disponibilidad continúa durante la ejecución de las diferentes actividades planificadas durante la elaboración de los productos contemplados en la presente consultoría.

#### IV. ENTREGABLES Y PLAZOS

La duración de la consultoría es de 60 días calendario una vez recibida la orden de servicio.

Entregables	Plazos
<b>Producto 1: Plan de trabajo de la sistematización</b> Plan de trabajo con el cronograma de actividades, diseño metodológico y ejes de la sistematización e instrumentos para la recopilación y análisis de la información.	Hasta 10 días después de firmado el contrato
<b>Producto 2: Informe de avance</b> Documento borrador de sistematización de la experiencia y buenas prácticas del proyecto de intervención.	Hasta 45 días calendario
<b>Producto 3: Informe final</b> Documento final de sistematización de la experiencia, resumen ejecutivo, buenas prácticas y una presentación en PowerPoint (máximo 15 diapositivas).	Hasta 60 días calendario

#### V. FORMA DE PAGO PARA EL/LA CONSULTOR/A

El servicio de la consultoría es por un monto de S/ 18,000 (DIECIOCHO MIL CON 00/100 soles). El servicio es a todo costo (incluye honorarios, costos operativos, gastos de traslados, hospedaje y alimentación del consultor/a), que serán cancelados mediante la siguiente forma de pago:

N°	Entregable	Formas de pago
1	A la aprobación del primer producto: Plan de trabajo de la sistematización del componente de Salud del proyecto.	25%
2	A la aprobación del segundo producto: informe de avance y versión preliminar del documento de la sistematización.	40%

3	A la aprobación del tercer producto: la versión final del documento de la sistematización del componente de salud del proyecto.	35%
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

## VI. PROCESO DE SELECCIÓN

Etapa	Fecha	Descripción
Presentación de documentos: Propuesta Técnica y Financiera	Hasta el 29 agosto de 2025	Los documentos serán enviados a los correos: <a href="mailto:log1pe@pe.acfspain.org">log1pe@pe.acfspain.org</a> <a href="mailto:inarciso@pe.acfspain.org">inarciso@pe.acfspain.org</a> con el asunto: PEA1AI – Consultoría Sistematización Salud
Evaluación curricular	1 y 2 de setiembre de 2025	
Entrevista personal	3 y 4 de setiembre de 2025	Las personas seleccionadas para la entrevista serán notificadas mediante correo electrónico y/o llamada telefónica
Selección y suscripción de contrato.	5 de setiembre de 2025	Se notificará al correo electrónico del seleccionado(a)

## VII. DOCUMENTOS PARA PRESENTAR

Para la postulación al servicio de consultoría enviar:

- Propuesta técnica y económica
- Currículo Vitae
- Ficha RUC

## VIII. PROPIEDAD INTELECTUAL

El/la consultor/a no tendrá ningún título, patente u otros derechos de propiedad en ninguno de los documentos preparados. Tales derechos pasarán a ser propiedad de Acción Contra el Hambre.